

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2020

Účetní jednotka:

Obec: Felbabka

IČ: 00233226

Datum zpracování: 25. 01. 2021

Den zahájení inventarizace: 03. 12. 2020

Den ukončení inventarizace: 31. 01. 2021

Den, ke kterému byla inventarizace provedena: 31. 12. 2020

1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. ve znění pozdějších předpisů a vnitroorganizační směrnice k inventarizaci.
- ZO schválilo realizaci inventur ve dnech 03. 12. 2020 – 31. 01. 2021. Rozhodným datem je pak 31. 12. 2020. Starosta obce jmenoval jednotlivé inventarizační komise.

inventarizační komise č 1. : **předseda** **Dana Feňáková**
 členové **Eva Cinklová, Libor Štorkán**

pro inventarizaci pohledávek a závazků

inventarizační komise č. 2.: **předseda** **Zdeněk Záhořík**
 členové **Petra Kadeřábková, Alexandr Ohrablo**

pro inventarizaci veškerého majektu a pozemků

Inventarizační činnosti:

1.1. Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovala v souladu s vyhláškou a vnitřní směrníci. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizační komise byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla. Termín prvotní inventury byl dodržen.

1.2. Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo v budově obecního úřadu dne 3.12.2020 po skončení zasedání ZO, přítomni byli všichni členové, na důkaz byly připojeny podpisy na prezenční listině. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti práce.

1.3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

1.4. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření.

Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost.

U inventur členy komise byla vždy osoba odpovědná za majetek.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení inventury. Rozdílová inventura nebyla provedena.

2. Výsledek inventur:

Účet číslo	Název účtu	Zůstatek k 31.12.2020
018	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	100 292,70
019	Ostatní DNM	259 409,00
021	Stavby	48 005 448,44
022	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	1 732 148,86
028	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	1 838 697,06
031	Pozemky	339 028,48
042	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	2 240 491,28
078	Oprávký k drobnému DNM nehmotnému majetku	-100 292,70
079	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	-38 934,00
081	Oprávký ke stavbám	-8 729 024,70
082	Oprávký k samostatným movitým věcem a souborům.....	-1 060 322,28
088	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	1 838 697,06
112	Materiál na skladě	1 725,00
132	Zboží na skladě	2 040,00
192	Opravné položky k jiným pohledávkám	-5 600,50
194	Opravné položky k odběratelům	-11 718,00
231	ZBÚ	3 433 777,26
241	ZBÚ – hospodářská činnost	133 108,13
261	Pokladna	27 655,00
262	Peníze na cestě	0,00
289	Jiné krátkodobé půjčky	0,00
311	Odběratelé	42 600,00
314	Krátkodobé poskytnuté zálohy	22 320,00
315	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	9 240,00
321	Dodavatelé	50 137,23
331	Zaměstnanci	37 477,00
337	Zdravotní pojištění	5 279,00
341	Daň z příjmů	0,00
342	Ostatní přímé daně	7 563,00
345	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	0,00
346	Pohledávky za státním rozpočtem	0,00
348	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	0,00
373	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfér	0,00
374	Přijaté zálohy na dotace	1 160 118,00
377	Ostatní krátkodobé pohledávky	473,00
		0,00
378	Ostatní krátkodobé závazky	
381	Náklady příštích období	1 997,00
383	Výdaje příštích období	0,00

384	Výnosy příštích období	17 408,00
388	Dohadné účty aktivní	0,00
389	Dohadné účty pasivní	22 320,00
401	Jmění účetní jednotky	12 799 538,40
403	Dotace na pořízení dlouhodobého majetku	23 934 117,99
406	Oceňovací rozdíly při změně metody	-3 180 556,33
408	Opravy předcházejících účetních období	1 773 044,16
419	Ostatní fondy	263 695,09
431	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení – neinventarizuje se	0,00
432	Nerozdělený zisk předchozích účetních období–neinventarizuje se	8 319 322,94
451	Dlouhodobé úvěry	0,00

Podrozvahové účty:

902	Jiný drobný hmotný majetek	137 331,12
955	Ost.dlouh.podm.pohledávky z transféru	152 194,12
999	Vyrovňovací účet k podrozvahovým účtům – neinventarizuje se	-289 525,24

3. Kontrola hospodaření s majetkem obce, stav pohledávek a závazků.

Inventarizační komise nezjistila žádné závady při skladování zásob, ani cizí majetek, který by se nacházel v prostorách budov v majetku obce či cizí majetek na pozemcích obce.

Hmotný a nehmotný majetek včetně finančního majetku a nedokončených investic je evidován prostřednictvím softwaru KEO4 firmy Alis, s.r.o. pro evidenci majetku.

Inventarizační komise neshledala žádné závady ve vedení evidence majetku. Inventurní knihy jsou vedené v elektronické podobě a zápisy jsou prováděny průběžně. Hmotný majetek je řádně užíván a nevykazuje známky poškození či zanedbání údržby. Z tohoto titulu komise nenavrhuje žádná nápravná opatření.

Pohledávky jsou vedeny v účetnictví na účtu 311 a 315.

4. Vyjádření hmotně odpovědného pracovníka ke vzniku invent. rozdílů:

- Při inventarizaci nebyly zjištěny inventarizační rozdíly.

5. Prohlášení hlavní inventarizační komise:

- a) Inventarizace byla provedena v souladu s ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhlášky č.270/2010 Sb. o inventarizaci majetku ve znění pozdějších předpisů a vnitřní směrnici pro provedení inventarizace.
- b) Jsme si vědomi možných následků za nesprávné provedení inventarizace.

Za inventarizační komisi dne 15.1.2021

Předseda: Dana Feňáková podpis

Člen: Eva Cinklová podpis

Člen: Libor Štorkán podpis

Osoba hmotně odpovědná za majetek:

Starosta obce: Libor Štorkán podpis:

Inventarizační zpráva bude předložena starostou obce zastupitelstvu.

Nedílnou součástí této inventarizační zprávy jsou přílohy:

- Plán inventur včetně podpisových vzorů inventarizačních komisí
- Inventurní soupisy, evidence pohled. a závazků
- Analytická předvaha
- Rozvaha k 31. 12. 2020